

**Rada Nadzorcza
Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stośławiu S.A.
z siedzibą w Stośławiu
(adres Spółki: Stośław nr 11, 76-031 Mścice)**

działając na podstawie § 29 ust. 3 pkt 3, § 25 ust. 4 i 5 oraz § 24 ust. 3 i 4 Statutu Spółki oraz Uchwały Nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stośławiu S.A. z siedzibą w Stośławiu z dnia 17 grudnia 2018 roku w sprawie określenia zasad i trybu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu zmienionej Uchwałą Nr 3 Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stośławiu S.A. z siedzibą w Stośławiu z dnia 28 lutego 2024 roku, w zw. z art. 368¹ k.s.h.

ogłasza

postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko

Członka Zarządu

Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stośławiu S.A.

VI Kadencji

I. Składanie zgłoszeń:

Pisemne zgłoszenia należy **w terminie do dnia 18 sierpnia 2025 roku, do godz. 15³⁰** (włącznie) składać osobiście w Kancelarii Ogólnej w siedzibie Krajowej Grupy Spożywczej S.A. w Toruniu (adres: ul. Kraszewskiego 40, 87-100 Toruń), w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 8⁰⁰-15³⁰ lub przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru (decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia), w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Członka Zarządu Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stośławiu S.A.”.

II. Wymagania stawiane kandydatom:

1. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stośławiu S.A. może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;

- c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
- e) korzysta z pełni praw publicznych;
- f) posiada pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stoisławiu S.A. nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej Krajowej Grupy Spożywczej S.A.;
- e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stoisławiu S.A.

III. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) list motywacyjny;
- 2) życiorys (CV);
- 3) dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata - posiadane wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych, co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek - w oryginałach lub odpisach; odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata; w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego;
- 4) oświadczenia zawierające w swej treści *oświadczam, że:*
 - a) posiadam wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;

- b) posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - c) posiadam co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
 - d) spełniam inne niż wymienione w części II pkt 1. lit. a-c ogłoszenia wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych;
 - e) korzystam z pełni praw publicznych;
 - f) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych;
 - g) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika oraz nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - h) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
 - i) nie jestem zatrudniony/-a przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
 - j) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej Krajowej Grupy Spożywczej S.A.;
 - k) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stoilawiu S.A.;
- 5) dane kontaktowe (adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i telefon kontaktowy).

Każde z oświadczeń wymienionych w pkt 4 lit. a-k powyżej powinno zostać podpisane odrębnie przez kandydata.

Zgłoszenia niespełniające powyższych wymogów oraz złożone po upływie terminu do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu, a kandydaci nie wezmą udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym niebędące oryginałami nie podlegają zwrotowi.

Otwarcie zgłoszeń nastąpi w dniu **19 sierpnia 2025 roku**.

Dopuszczenie przez Radę Nadzorczą choćby jednego kandydata wystarcza do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego.

IV. Rozmowy kwalifikacyjne

Rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymogi formalne, zostaną przeprowadzone w terminie do dnia **29 sierpnia 2025** roku. Rozmowy zostaną przeprowadzone w Biurze Krajowej Grupy Spożywczej S.A. w Toruniu przy ul. Polnej 66. Kandydaci będą zawiadomieni o terminie (data i godzina) oraz miejscu rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie oraz na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu, co najmniej na **5 dni** przed wyznaczonym terminem rozmów kwalifikacyjnych.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą w szczególności:

- wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym Spółka działa;
- zagadnienia związane z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- zasady funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa, zasady wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczenia prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne oraz zasady nadzoru właścicielskiego;
- doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu Spółki;
- wiedza w zakresie agrotechniki zbóż;
- wiedza w zakresie logistyki i metod skupu surowca;
- wiedza w zakresie organizowania procesów wytwórczych oraz zarządzania jakością;
- wiedza w zakresie oceny projektów inwestycyjnych.

Kandydat może zwrócić się do Zarządu Spółki z pisemnym wnioskiem o udostępnienie mu do wglądu podstawowych informacji o Spółce w zakresie przekazywanym z mocy prawa sądowi rejestrowemu. Udostępnienie informacji nastąpi w siedzibie Spółki w Stoislawiu, pod adresem Spółki: Stoisław nr 11, 76-031 Mścice, w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰, od dnia **21 lipca 2025** roku do dnia **29 sierpnia 2025** roku (w dni robocze – od poniedziałku do piątku).

Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną (bez względu na przyczynę) uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wylaniania kandydata.

Kandydaci uczestniczący w postępowaniu kwalifikacyjnym powiadamiani są o jego wynikach listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Z Członkiem Zarządu Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stoislawiu S.A. zostanie zawarta umowa o świadczenie usług zarządzania na czas pełnienia funkcji z obowiązkiem świadczenia osobistego.

V. Klauzula informacyjna dla kandydatów

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, niniejszym informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych kandydatów jest Przedsiębiorstwo Zbożowo-Młynarskie „PZZ” w Stoislawiu S.A., adres: Stoisław nr 11, 76-031 Mścice (dalej: „Administrator”);
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych kandydat może uzyskać mailowo pod adresem: iod@stoislaw.com.pl;
- 3) Dane kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na określone w ogłoszeniu stanowisko, a podstawę prawną przetwarzania danych osobowych kandydata stanowi:
 - a) wyrażona przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
 - b) konieczność podjęcia działań zmierzających do ewentualnego zawarcia umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - c) realizacja obowiązków przewidzianych przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - d) realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora w postaci konieczności zapewnienia ochrony prawnej Administratora, w tym w szczególności obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 4) Odbiorcami danych osobowych kandydata mogą być: organy publiczne, Krajowa Grupa Spożywcza S.A. - jako akcjonariusz większościowy Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stoislawiu S.A., podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi hostingu i serwisu poczty elektronicznej i innych elektronicznych środków komunikacji, a także systemów informatycznych oraz podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską;
- 5) Dane osobowe kandydata będą przechowywane na czas trwania postępowania kwalifikacyjnego, a po tym czasie dane osobowe mogą być przechowywane przez okres:
 - a) niezbędny do wywiązania się przez Przedsiębiorstwo Zbożowo-Młynarskie „PZZ” w Stoislawiu S.A. z obowiązków przewidzianych przepisami prawa;
 - b) niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, wyrażających się w zapewnieniu ochrony prawnej, tj. w szczególności do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;
- 6) Kandydat posiada prawo żądania od Przedsiębiorstwa Zbożowo-Młynarskiego „PZZ” w Stoislawiu S.A. dostępu do danych, które go dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (w przypadku niepowołania na określone w ogłoszeniu stanowisko kandydat może złożyć wniosek o pominięcie danych osobowych kandydata w udostępnianym akcjonariuszom Administratora protokole z postępowania kwalifikacyjnego). Kandydat posiada prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych;

- 7) Kandydat posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
- 8) Podanie przez kandydata danych osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich podania uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- 9) W przypadku, gdy udzielono zgody na przetwarzanie danych osobowych, kandydatowi przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w każdym czasie. Wycofanie udzielonej zgody nie wpłynie na zgodność przetwarzania z prawem, jakie miało miejsce przed wycofaniem zgody (wycofanie zgody nie powoduje skutków prawnych wstecz);
- 10) Dane osobowe kandydata nie będą przedmiotem procesów, w ramach których miałyby dojść do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.